

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSJEK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 1

78 -01- 2026

**PREDSTEČAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE**

KLASA:
UR. BROJ:

(adresa nadležne jedinice)

Poslovni broj spisa St-2752/2025

MARTIČEVA 69, ZAGREB

Lhotkina ulica 24, 10000 Zagreb

Vjerovnik raspolaže ovršnom ispravom DA/NE za iznos _____ €

Naziv ovršne isprave

PODACI O RAZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova razlučnog prava

Dio imovine na koji se odnosi razlučno pravo

Iznos tražbine _____ €

Razlučni vjerovnik odriče se prava na odvojeno namirenje ODRIČEM/NE ODRIČEM

Razlučni vjerovnik pristaje da se odgodi namirenje iz predmeta na koji se odnosi njegovo razlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM/NE PRISTAJEM

PODACI O IZLUČNOM PRAVU:

Pravna osnova izlučnog prava

Dio imovine na koji se odnosi izlučno pravo

Izlučni vjerovnik pristaje da se izdvoji predmet na koji se odnosi njegovo izlučno pravo radi provedbe plana restrukturiranja PRISTAJEM/NE PRISTAJEM

Mjesto i datum

Zagreb 20. 9. 2016

Potpis vjerovnika


NUMO d.o.o.
ZAGREB
OIB: 22323184193

NUMO d.o.o., Martićeva 67, 10 000 Zagreb; OIB: 22323184194 (u daljnjem tekstu
Servis) kojeg zastupa direktor Goran Nikolić OIB:51700160729

i

STAMA-GRAF d.o.o., Lhotkina ulica 24, 10 000 Zagreb,
OIB:03136070073 zastupano po direktoru Ivanu Jandriću, OIB:42733574775

(u daljnjem tekstu: Poduzetnik)

zaključili su dana 01.05.2024.god

UGOVOR

o obavljanju računovodstveno-knjigovodstvenih usluga

Predmet ugovora

Članak 1

Predmet ovog ugovora je obavljanje knjigovodstveno računovodstvenih usluga za Poduzetnika od strane Servisa u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim računovodstvenim standardima, propisima o porezu na dodanu vrijednost, dohodak i dobit i drugim propisima koji uređuju računovodstveno-financijsko poslovanje u Republici Hrvatskoj.

Servis će pružati usluge Poduzetniku za njegove djelatnosti koje su upisane u sudski odnosno drugi registar .

Obveze Servisa

Članak 2.

Servis preuzima obvezu da će se za Poduzetnika obavljati slijedeće osnovne usluge :

Točka 1.

a) voditi poslovne knjige na temelju primljenih knjigovodstvenih isprava i to :

- dnevnik
- glavnu knjigu
- pomoćne knjige utvrđene u skladu s propisima i potrebama poduzetnika

b) izraditi popise imovine i obveza; sastavljati temeljne financijske izvještaje i to :

- bilancu
- račun dobitka i gubitka, sa svim pomoćnim obrascima
- bilješke uz financijske izvještaje

- c) izraditi mjesečne obračune plaća radnika s propisanim doprinosima i porezima;
- d) izraditi kompletan obračun honorara vanjskih suradnika s propisanim davanjima;
- e) pripremiti mjesečni/tromjesečni odnosno godišnji obračun poreza na dodanu vrijednost;
- f) izraditi poreznu prijavu sa svim propisanim prilogima za utvrđivanje poreza iz dobitka.

Točka 2.

Uz gore navedene osnovne usluge servis preuzima obvezu obavljati i slijedeće dodatne usluge po želji poduzetnika:

- blagajničko poslovanje (putni nalozi, loko vožnje)
- ispisivanje virmana
- obavljanje usluga za poreznu upravu

Članak 3.

Servis se obvezuje izvještaje, popunjene formulare, naloge i ostalu knjigovodstvenu dokumentaciju predati poduzetniku u dovoljnom broju primjeraka, pripremljenu za ovjeru i potpisivanje prije predaje ovlaštenoj instituciji.

Obveze Poduzetnika

Članak 4.

Poduzetnik osobito odgovara za:

- neistinitost dokumentacije,
- nedostatnost dokumentacije odnosno ako dokumente o poslovnim promjenama ne preda na knjigovodstvenu obradu,
- iskazivanje netočnih podataka u inventuri,
- kašnjenje u predaji dokumentacije,
- nepredavanje dokumentacije,
- neovjerenost dokumentacije pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

Poduzetnik će osigurati sastavljanje svih vrsta knjigovodstvenih isprava u skladu s propisima po načelu istinosti i realnosti.

Način realizacije usluga

Članak 5.

Servis je dužan primljene dokumente uredno čuvati prije i poslije računovodstvene obrade, kompletirati ih i izraditi potrebne naloge za knjiženja, ako je tako dogovoreno po čl.3. te izraditi po potrebi naloge za plaćanja.

Članak 6.

Poduzetnik će sam preuzimati izvode od banke ili FINE, odlučivati o prioritetima plaćanja, realizirati svakodnevna plaćanja i druge postupke, ispunjavati svoje porezne obveze i slično,

prema uputama dobivenim od Servisa, ukoliko u članku br. 3 . ovog ugovora nije drukčije dogovoreno.

Članak 7.

Servis se obvezuje usluge iz članka 2. ovog Ugovora obavljati stručno i profesionalno, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, Zakonom o računovodstvu, Uredbom o računovodstvu za neprofitne organizacije, Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, Zakonom o porezu na dohodak, Pravilnikom o porezu na dodanu vrijednost i drugim propisima koji uređuju računovodstveno financijsko poslovanje u Republici Hrvatskoj, kao i pravilima struke na području rada definiranog ovim Ugovorom.

Naknada i plaćanje

Članak 8.

Poduzetnik se obvezuje za usluge servisa plaćati mjesečnu naknadu u iznosu od 300,00 eur na **IBAN:HR8823400091110355802** kod Privredne banke d.d..

Servis i Poduzetnik suglasno utvrđuju da će u slučaju značajnije promjene obima poslovanja Poduzetnika, promjene vrste i obima računovodstvenih usluga, promjene djelatnosti Poduzetnika i sl. sklopiti poseban dodatak ovom Ugovoru, kojim će definirati novu cijenu pružanja usluga.

Članak 9.

Servis je dužan bez odgađanja omogućiti Poduzetniku uvid u njegove poslovne knjige i dokumentaciju koja se trenutno nalazi u servisu.

Ovo pravo odnosi se na zakonskog predstavnika Poduzetnika (direktora) ili osobu koju on za to ovlasti, u pisanom obliku.

Članak 10.

Sva primljena dokumentacija i drugi podaci s kojima dolazi u dodir u toku rada, Servis mora smatrati poslovnom tajnom Poduzetnika i ne smije bez odobrenja ovlaštene osobe Poduzetnika nikome pokazivati ili govoriti o tim saznanjima. Ova obveza vrijedi trajno, za vrijeme i nakon trajanja ovog ugovora.

Trajanje ugovora

Članak 11.

Ovaj ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Prestanak ugovora

Članak 12.

Ugovorne strane mogu pisanim sporazumom raskinuti ovaj Ugovor u svako doba.

Članak 13.

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor ne navodeći pri tome posebne razloge, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana računajući od dana primitka pisane izjave o otkazu. Izjava se upućuje drugoj ugovornoj strani preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu Servisa, odnosno na adresu Poduzetnika navedenu u zaglavlju Ugovora.

U otkaznom roku svaka ugovorna strana je dužna izvršavati svoje obveze preuzete sklapanjem ovog Ugovora.

U slučaju nepridržavanja odredbi ovog Ugovora ugovorna strana će pozvati drugu ugovornu stranu, preporučenom pošiljkom s povratnicom, na ispunjenje obveze i ostaviti joj rok za ispunjenje 15 (petnaest) dana.

U slučaju da ugovorna strana ni u ostavljenom roku iz stavka 1. ovog članka ne ispuni ugovornu obvezu, Ugovor će se protekom toga roka smatrati raskinutim.

Završne odredbe

Članak 14.

Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja i ovjere od obje ugovorne strane.

Članak 15.

Za sve odnose koji ovim ugovorom nisu uređeni, primjenjivat će se odredbe propisa Republike Hrvatske.

Članak 16.

Ugovorne strane zaključuju ovaj ugovor u dobroj vjeri i nastojat će sve eventualne sporove rješavati sporazumno. Ukoliko u tome ne uspiju, ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 17.

Ovaj ugovor je sastavljen u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana dobiva po 1 (jedan) primjerak.

Ur.broj: 1/23

Za Servis

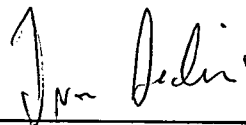
NUMO d.o.o.

Z A G R A F
OIB: 221721184193

Numo d.o.o.

Goran Nikolić
direktor

Za Poduzetnika



STAMA-GRAF d.o.o

Ivan Jandrić
direktor

NUMO d.o.o
Maričeva 67/II. Zagreb
MB 2441446, OIB 22323184193
IBAN: HR8823400091110355802
Privredna banka Zagreb

Otvorene stavke

Konto : 1201
Partner : 289
Do: 31.12.2025

Konto: 1201		Partner: 289		Naziv partnera: WorkPro connect d.o.o.					
Datum	Dokument	Broj	Datum rn.	Broj računa	Dospijeće	Opis knjiženja	Duguje	Potražuje	Saldo
30.11.2025	Račun	139	30.11.2025	139/1/1	03.12.2025		1.000,00	0,00	1.000,00
							1.000,00	0,00	1.000,00
							1.000,00	0,00	1.000,00
Ukupno Konto: 1201									

NUMO d.o.o.
ZAGREB
OIB 22323184193

21.01.2026 12:38:02

NUMO d.o.o

Otvorene stavke

Licenca za NUMO d.o.o.

<kraj>

Stranica: 1

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSJEK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 1
28-01-2026
PREDSTEČAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE
KLASA: _____
OR. BROJ: _____

FINANCIJSKA AGENCIJA
ODSJEK ZA PRIJEM, EVIDENTIRANJE
I POHRANU OSNOVA ZA PLAĆANJE
ZAGREB 1

28-01-2026

PREDSTEČAJNE NAGODBE
PRIMANJE I OTPREMA POŠTE

KLASA: _____
OR. BROJ: _____

SOR ZG 2 D
10000PU 10000



0,00 EUR *RG896600442HR* 2,25 EUR
42g 10134 21.01.2026. 17:26:46 1/1

FINANCIJSKA AGENCIJA
REGIONALNI CENTAR ZAGREB
ulica grada Vukovca 70
10000 ZAGREB
za predstečajni postupak!
ST-2752/2025